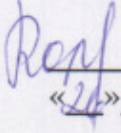
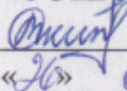


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 126»


Согласовано:
Председатель Совета
школы МБОУ «СОШ
№ 126

 / Королева А.Ф.
«24» 01 2017г.

Согласовано:
первичная
профсоюзная
организация МБОУ
«СОШ № 126

 / Т.Н. Зарецкая
«26» 01 2017г.

Утверждаю:
директор МБОУ «СОШ
№ 126»

 / А.В. Загайнов
Приказ № 01-08/24-2
«26» 01 2017г.



Порядок распределения средств на стимулирование инновационной деятельности между педагогическими работниками, заместителями директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 126»

В соответствии с приказом комитета по образованию города Барнаула от 23.01.2017 года № 60-осн «Об утверждении методических рекомендаций по разработке Порядка распределения средств на стимулирование инновационной деятельности директора, заместителя директора, педагогических работников муниципальной бюджетной (автономной) общеобразовательной организации города Барнаула в 2017 году» разработан Порядок распределения средств на стимулирование инновационной деятельности между педагогическими работниками, заместителями директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 126»

1. Порядок регулирует распределение средств на стимулирование инновационной деятельности между педагогическими работниками, заместителями директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 126» (далее – Организация).

2. Учреждение самостоятельно распределяет полученные средства на стимулирование инновационной деятельности между педагогическими работниками, заместителями директора Организации. Порядок распределения средств на стимулирование инновационной деятельности педагогических работников согласовывается с органами государственного управления и профсоюзной организацией Организации.

3. Основанием для стимулирования инновационной деятельности педагогического работника является оценка его профессиональной деятельности, представленная в оценочном листе «Результативность

инновационной деятельности педагогического работника», форма которого утверждается Организацией, который должен содержать не менее 3 критериев, характеризующих работу педагога по направлениям инновационной деятельности, разработанным Главным управлением образования и молодежной политики Алтайского края (приложение 1). При распределении средств инновационного фонда необходимо учитывать результативность деятельности педагогических работников не менее чем по трем критериям.

4. В случае признания комиссией по распределению средств инновационного фонда Организации деятельности педагогического работника по итогам года неэффективной, педагогический работник может быть исключен из претендентов на распределение средств инновационного фонда на следующий год.

Направления оценивания инновационной деятельности на 2017 год:

- Выполнение майских(2012год) Указов Президента Российской Федерации
- Внедрение современных образовательных технологий
- Внедрение Профстандарта
- Внедрение системы управления качеством образования
- Достижение эффектов и результатов внедрения ФГОС
- Обеспечение 100% охвата внеурочной деятельностью школьников, обучающихся по ФГОС общего образования
- Сохранение и укрепление здоровья школьников

Инновационной фонд Организации формируется исходя из суммы набранных баллов при проведении оценки результативности деятельности за прошедший год по следующему принципу:

- объем средств, выделяемых Организации на стимулирование инновационной деятельности, делится на общую сумму баллов, полученных при оценке результативности профессиональной деятельности педагогических работников и заместителей директора получается стоимость одного балла;
- стоимость одного балла умножается на сумму баллов конкретного педагогического работника и заместителя директора определяется общая сумма средств на стимулирование инновационной деятельности;
- не менее 10 % инновационного фонда общеобразовательной организации, входящей в реестр инновационных площадок системы образования Алтайского края (ресурсный центр, базовая и стажерская площадка, базовая школа как центр школьного округа), являющегося федеральными стажировочными площадками, а также участвующих в краевых проектах по введению ФГОС основного общего образования и дистанционного обучения, распределяется между заместителями директоров, осуществляющими сопровождение инновационной деятельности конкретной общеобразовательной организации.

4. Оценка профессиональной деятельности заместителей директоров Организации происходит по критериям распределения средств на

стимулирование инновационной деятельности для заместителей директоров, разработанным Главным управлением образования и молодежной политики Алтайского края (приложение 2).

5. При определении показателей результативности, связанных с инновационной деятельностью, не допускается дублирование показателей, установленных для распределения стимулирующей части и средств инновационного фонда.

Оценочный лист результативности инновационной профессиональной деятельности педагогических работников МБОУ «СОШ №126»

Оценочный период 2017 год

(Фамилия, Имя, Отчество)

Критерий	Индикатор	Оценка	
		балл	с/о з/о
1. Выполнение майских (2012 год) Указов Президента РФ			
Разработка и внедрение в практику методов работы с семьями, находящимися в социально-опасном положении, согласно методическим указаниям, алгоритму межведомственного взаимодействия органов и учреждений, осуществляющих деятельность по раннему выявлению детей, нуждающихся в государственной защите и работы по устранению причин нарушения их прав и законных интересов	Подготовительная динамика результатов работы по межведомственной программе реабилитации и адаптации несовершеннолетних:	1	
	положительная динамика успеваемости в школе;	1	
	организация внеучебной деятельности (систематические занятия спортом, творческой деятельностью и др.); несовершенности (и/или семья несовершеннолетнего) снят с учета в КДН и ЗП, ПДН	1	
2. Внедрение современных образовательных технологий			
Использование педагогическим работником педагогических технологий, реализующих системно-деятельностный подход	положительная динамика метапредметных результатов школьников:	1	
	мотивация учебной деятельности; умение работать с разными видами учебных текстов;	1	
Использование педагогическими работниками системы оценки планируемых образовательных результатов в соответствии с ФГОС	умение организовывать самостоятельную учебную деятельность;	1	
	умение работать в малых группах система оценки метапредметных и предметных результатов осуществляется с использованием: разного вида оценивания, отличного от 5-балльного подхода;	1	
Использование педагогическими работниками системы оценки планируемых образовательных результатов в соответствии с ФГОС	бинарного оценивания;	1	
	комплексного подхода (метапредметные и предметные результаты); инструментов оценки метапредметных умений учащихся;	1	
Развитие системы поддержки сбора и анализа информации об индивидуальных образовательных достижениях учащихся (портфолио учащегося, класса, в том числе электронное) и его анализ	организации самооценки учащихся	1	
	50% учащихся имеют регулярно обновляемое портфолио;	1	
Использование педагогическим работником технологий дистанционного обучения	75% учащихся имеют регулярно обновляемое портфолио;	2	
	100% учащихся класса имеют регулярно обновляемое портфолио	3	
Использование педагогическим работником технологий дистанционного обучения	разработана программа учебного/внеучебного курса, реализуемого с помощью дистанционного обучения;	1	
	мероприятия для учащихся (конкурсы, выставки, олимпиады и др.) организованы с помощью дистанционных технологий;	2	
Использование педагогическим работником технологий дистанционного обучения	для учащихся школы;	3	
	для учащихся других школ		

Критерий	Индикатор	Оценка	
		балл	с/о з/о
Участие организации в развитии сетевых форм взаимодействия (например: сетевое профильное, углубленное обучение, проведение лабораторных и практических работ по физике, химии, биологии)	участие в рабочих группах по обеспечению условий для реализации образовательных программ в сетевых формах;	1	
	разработка и реализация рабочей программы, которая реализуется в сетевых формах	2	
	применение современных психолого-педагогических технологий, обеспечивающих реализацию требований ФГОС ООО	3	
Использование и апробация специальных подходов к обучению учащихся, в том числе с особыми потребностями в образовании, обучающихся с русским языком неродным, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	использование в собственной педагогической практике; использование и распространение опыта в профессиональной среде	1	
	использование научным обществом учащихся;	2	
Привлечение школьников к проектной и исследовательско-деятельности	разработка и реализация программ, направленных на развитие проектной и исследовательской деятельности школьников;	1	
	результаты участия школьников в конференциях и конкурсах;	2	
Выполнение мероприятий инициативного плана повышения профессионального уровня (за отчетный период)	увеличение доли участников по сравнению с предыдущим периодом;	1	
	сохранение доли победителей и призеров по сравнению с предыдущим периодом на муниципальном уровне;	2	
Выполнение мероприятий инициативного плана повышения профессионального уровня (за отчетный период)	увеличение доли победителей и призеров по сравнению с предыдущим периодом на краевом уровне	3	
	разработка плана по организации применения профессиональных стандартов (далее – «план») (за отчетный период)	3	
Проведение мероприятий в рамках дифференцированной программы повышения профессионального уровня педагогических работников образовательной организации	руководство рабочей группой по разработке плана;	1	
	работа в составе рабочей группы по разработке плана (групповая работа);	2	
Проведение мероприятий в рамках дифференцированной программы повышения профессионального уровня педагогических работников образовательной организации	инициативная разработка локальных актов организации в соответствии с планом	3	
	выполнение всех мероприятий плана за отчетный период (90%-100%)	2	
Проведение мероприятий в рамках дифференцированной программы повышения профессионального уровня педагогических работников образовательной организации	выполнение мероприятий плана за отчетный период (50%-89%)	1	
	выступление на мероприятиях школьного уровня (междисциплинарный совет, методический совет и т.д.);	2	
Проведение мероприятий в рамках дифференцированной программы повышения профессионального уровня педагогических работников образовательной организации	проведение открытых мероприятий на муниципальном уровне	1	
	участие в работе совета по качеству;	2	
Проведение мероприятий в рамках дифференцированной программы повышения профессионального уровня педагогических работников образовательной организации	руководство советом по качеству	1	
		2	

Оценочный лист результативности инновационной профессиональной деятельности для заместителей директоров МБОУ «СОШ №126»

Оценочный период 2017 год

(Фамилия, Имя, Отчество)

Критерий	Индикатор	Оценка (баллы)	Само оценка	Эксперт оценка
Деятельность заместителя руководителя в организации сетевого взаимодействия в рамках школьного округа (для базовой школы)	обеспечивает разработку и наличие договора о совместной деятельности между базовой школой и всеми образовательными организациями школьного округа;	1		
	ежегодно анализирует работу школьного округа;	2		
	обеспечивает формирование ежегодного плана работы школьного округа;	2		
	организует информационное сопровождение деятельности школьного округа:			
	на сайте базовой школы размещены договор, анализ и план работы;	1		
	на сайте базовой школы представлена информация о проведении мероприятий в рамках школьного округа;	1		
	обеспечены технические условия своевременного оповещения образовательных организаций о проведении мероприятий и др.	1		
Организация взаимодействия	планирует и обеспечивает взаимодействие с дошкольными организациями;			
директора	систематическое проведение совместных методических мероприятий по вопросам преемственности;	1		
образовательной организации в рамках школьного округа с дошкольными образовательными организациями	проведение совместных мероприятий с дошкольниками (<i>драматикое, дней открытых дверей, концертов и др.</i>);	1		
	проведение информационных мероприятий (<i>собраний, встреч и др.</i>) для родителей воспитанников дошкольных организаций	1		
Деятельность заместителя директора в рамках школьного округа в методической работе	организует и проводит методические мероприятия школьного округа (<i>семинары, конференции, круглые столы, мастер-классы и др.</i>);	2		
	1 мероприятие в год;	3		
	2-3 мероприятия в год;			
	обеспечивает участие коллектива в проведении методических мероприятий школьного округа;	1		
	осуществляет руководство методическим объединением или творческой группой школьного округа	2		
Деятельность заместителя директора в рамках	организует и проводит мероприятия для учащихся школьного округа (<i>конференции,</i>			

Критерий	Индикатор	Оценка (баллы)	Само оценка	Эксперт оценка
школьного округа в совместных мероприятиях для учащихся округа	конкурсы, соревнования, выставки, сетевые проекты, в том числе дистанционные и др.);	1		
	1 мероприятие в год;	2		
	2-3 мероприятия в год;			
	обеспечивает участие школьников в проведении мероприятий для учащихся школьного округа	1		
Деятельность заместителя руководителя по обеспечению ежегодного подвоза и обучения учащихся из других населенных пунктов школьного округа	обеспечивает безопасность подвоза и организацию обучения	1		
	из 1 населенного пункта;	2		
	из 2-3 населенных пунктов;	3		
	из 4-5 населенных пунктов			
Деятельность заместителя руководителя по обеспечению условий для обучения школьников в филиалах, расположенных в других населенных пунктах школьного округа (за каждой филиал)	обеспечивает условия и организацию обучения учащихся в филиалах, реализующих начального и основного общего образования	2		
		3		
Деятельность заместителя руководителя по обеспечению условий для реализации образовательных программ, в том числе программ внеурочной деятельности, в сетевых формах, в том числе с помощью дистанционных технологий (основные и ресурсные организации)	обеспечивает разработку совместно реализуемой образовательной программы (части программы);	1		
	1 рабочая программа;	2-3		
	2-3 рабочие программы;			
	обеспечивает разработку и утверждение договора о сетевой форме реализации образовательной программы;	1		
	внесение изменений в локальные акты школы; формирование классов, групп учащихся, обучающихся в сетевой форме	1		
Эффективная деятельность заместителя директора в научно-педагогическом сопровождении инновационных процессов в общеобразовательной организации	обобщение и представление результатов научно-педагогической деятельности в виде диссертационного исследования по теме инновационной деятельности	3		
	обобщение и представление результатов научно-педагогической деятельности в виде публикаций на:	1		
	школьном уровне;	2		
	муниципальном уровне;	3		
	краевом уровне;			