

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 126»

ПРИКАЗ

02 сентября 2024г.

№ 01-08/309

г. Барнаул

О назначении ответственного за  
организацию горячего  
питания обучающихся

В целях организации и контроля по предоставлению услуг горячего  
питания обучающимся

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Назначить ответственным за организацию питания с 03.09.2024-  
24.05.2025 года Т.В.Демкину, заместителя директора по УВР.
2. Ответственному за организацию питания Т.В.Демкиной необходимо:

- подготовить необходимые документов по школе для:
  - \* организации питания учащихся;
  - \* бесплатного горячего питания учащимся начальной школы;
  - \* компенсационного питания;
  - \* бесплатного одноразового питания детям из многодетных семей;
  - \* бесплатного двухразового горячего питания, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья;
  - \* обеспечения продуктовыми наборами или денежной компенсацией учащихся с ограниченными возможностями здоровья, получающим образование на дому
- своевременно предоставлять информацию по вопросам организации питания в Комитет по образованию города Барнаула
- посещать все совещания по вопросам организации питания, проводимые Комитетом по образованию города Барнаула
- ежедневно лично контролировать:
  - Количество обучающихся 1-4 классов, получающих горячие завтраки или обеды;
  - Количество фактически присутствующих в школе учащихся, питающихся на льготной основе;
  - Проверять ассортимент поступающих продуктов питания, меню, стоимость питания, не допускать перерасхода стоимости питания;
  - Регулярно принимать участие в работе бракеражной комиссии для контроля качества приготовления пищи;
  - Ежедневно лично контролировать выход готовой продукции;

- Ежедневно осуществлять контроль соответствия школьного меню примерному 10-дневному меню, утверждённому Роспотребнадзором;
- Ежедневно осуществлять контроль суточной пробы пищи;
- Совместно с медицинским работником школы осуществлять контроль за соблюдением графика питания учащихся, предварительным накрытием столов, проведение дезинфекционных мероприятий в обеденных зонах, соблюдение личной гигиены сотрудников пищеблока (ношение масок и перчаток), наличием спецодежды, достаточным количеством столовых приборов;
- Имеет право проводить рабочие совещания по вопросам организации питания, запрашивать у классных руководителей необходимую информацию в пределах своей компетенции по вопросам организации питания, ходатайствовать о поощрении и привлечении к дисциплинарной ответственности работников по вопросам организации питания обучающихся.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ № 126»



А.В.Загайнов